

**ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔**
**ว่าด้วยการบริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ว่าด้วยการบริการทางวิชาการ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการบริการทางวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ว่าด้วยการบริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

"ผู้อำนวยการสถาบัน" หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

"หน่วยงาน" หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ศูนย์ และสำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย ศูนย์ และสำนัก ที่เป็นผู้รับงานบริการทางวิชาการ

"การบริการทางวิชาการ" หมายความว่า การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ และการบริการทางวิชาการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

"การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้" หมายความว่า การจัดกระทำการดังต่อไปนี้ที่ได้รับผลตอบแทนในรูปของเงินตรา เช่น การให้แนวความคิด การออกแบบการผลิต การสร้าง การควบคุม การติดตั้ง การซ่อมแซม การปรับปรุง การประกอบ การส่งเสริม การพัฒนา รวมถึง การจัดให้มีการศึกษา การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การตรวจวิเคราะห์ การสำรวจ การทดสอบ การประมวลผล การวางระบบ การให้คำปรึกษาแนะนำ การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม งานบริการในการศึกษา ค้นคว้า สำรวจ หรือการให้บริการทางวิชาการอื่นๆ และการรับจ้างวิจัย ที่หน่วยงานของสถาบัน หรืออาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน

/ลูกจ้าง...

ลูกจ้างหรือนักศึกษาร่วมกัน หรือร่วมกับหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์กร รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน อันก่อให้เกิดรายได้และเกิดประโยชน์แก่สังคมจากการให้บริการรวมถึงรายได้และทรัพย์สิน ที่ได้จากการดำเนินการตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายได้ที่สถาบันขอความช่วยเหลือเป็นเงินอุดหนุนจากส่วนราชการ องค์การ รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

"การบริการทางวิชาการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้" หมายความว่า การจัดกระทำการดังต่อไปนี้ที่ไม่ได้รับผลตอบแทน หรือไม่ขอรับผลตอบแทนในรูปของเงินตรา เช่น การให้แนวความคิด การออกแบบการผลิต การสร้าง การควบคุม การติดตั้ง การซ่อมแซม การปรับปรุง การประกอบ การส่งเสริม การพัฒนา รวมถึง การจัดให้มีการศึกษา การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การตรวจวิเคราะห์ การสำรวจ การทดสอบ การประมวลผล การวางระบบ การให้คำปรึกษา แนะนำ การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม งานบริการในการศึกษา ค้นคว้า สำรวจ หรือการให้บริการทางวิชาการอื่นๆ ที่หน่วยงานของสถาบัน หรือ อาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างหรือนักศึกษาร่วมกัน หรือร่วมกับหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมจากการให้บริการ

ข้อ ๔ การปฏิบัติตามระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ว่าด้วยการบริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ นี้ มุ่งประสงค์เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบัน ส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินการบริการทางวิชาการที่พร้องกับการส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบัน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยให้สถานศึกษารับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตเพื่อจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้วินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการสถาบันถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑
## คณะกรรมการบริหารการบริการทางวิชาการ

ข้อ ๖ ให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการบริการทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑) รองผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสถาบันมอบหมาย ประธานกรรมการ

๒) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา กรรมการ

๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสถาบัน กรรมการ

/๔) หัวหน้าคณะ...

๔) หัวหน้าคณะหรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กรรมการ

ให้สถาบันแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควรเป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินหนึ่งคน

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารการบริการทางวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) พิจารณาโครงการบริการทางวิชาการเพื่อเสนอผู้อำนวยการสถาบันอนุมัติ

๒) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ การดำเนินการบริการทางวิชาการเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบัน

๓) กำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการบริการทางวิชาการ

## หมวด ๒
## การรับงาน การบริหารโครงการ และการรายงานผล

ข้อ ๘ การบริการทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑) การบริการทางวิชาการที่ดำเนินการเป็นโครงการ มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแน่นอน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงานทำหน้าที่รับงานบริการทางวิชาการ ตลอดจนเป็นผู้ลงนามทำสัญญากับผู้รับบริการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถาบันแล้ว

(๒) ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ จำนวนตามความเหมาะสม อาจประกอบด้วย บุคลากรในหน่วยงาน นักศึกษา ตามความรู้ความสามารถที่ตรงกับงาน และไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติราชการประจำ ตลอดจนมีแผนการดำเนินการที่กำหนดวันดำเนินการ วันสิ้นสุด และเป้าหมายความสำเร็จของงานไว้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

(๓) ให้หัวหน้าหน่วยงานมีดุลยพินิจที่จะกำหนดให้มีการเรียกเก็บเงินมัดจำ หรือเงินค่าบริการล่วงเวลาจากผู้รับบริการ เพื่อประโยชน์ของการดำเนินงานและบริหารโครงการให้เป็นไปตามสัญญากับผู้รับบริการ และรายงานผลโครงการต่อสถาบัน ภายใน ๓๐ วัน หลังครบสัญญา

๒) การบริการทางวิชาการประเภทที่ดำเนินการให้บริการเป็นครั้งคราว เช่น การทดสอบมาตรฐาน การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวนไม่เกิน ๕ คน และขออนุมัติโครงการบริการทางวิชาการต่อสถาบัน ปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง

(๒) ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อสถาบันทุกไตรมาส

/หมวด ๓...

## หมวด ๓
## การรับ การจ่าย และการเก็บรักษาเงินรายได้จากการบริการทางวิชาการ
## กรณีที่เป็นการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้

ข้อ ๙ อัตราในการเรียกเก็บจากผู้รับบริการ ให้ทำเป็นประกาศสถาบัน หรือเป็นไปตามสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ รายรับที่เป็นรายได้จากการจัดเก็บจากผู้รับบริการทางวิชาการในลักษณะข้อ ๘ ให้แบ่งเป็นรายได้สถาบัน รายได้วิทยาลัย รายได้หน่วยงาน และรายจ่ายสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๑๑ รายจ่ายในการดำเนินการ ให้เบิกจ่ายตามที่ปรากฏในประมาณการรายรับ รายจ่ายของโครงการที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๒ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอผ่านหัวหน้าหน่วยงาน ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจากสถาบันเพื่อนำส่งเป็นรายได้สถาบันและหน่วยงาน

ข้อ ๑๓ ให้หน่วยงานเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณ ประเภทออมทรัพย์ ๒ บัญชี เพื่อฝากเงินโครงการบริการทางวิชาการ ดังนี้

๑) บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีที่ ๑ ค่าบริการทางวิชาการสำหรับการดำเนินการตามโครงการ

๒) บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีที่ ๒ รายได้บริการทางวิชาการหน่วยงาน

ข้อ ๑๔ การอนุมัติการจ่ายเงินสำหรับการดำเนินการตามโครงการ ให้เป็นอำนาจหัวหน้าหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ของเอกสารการรับจ่ายเงิน การบันทึกทะเบียนรายงานการเงิน ต่อหัวหน้าหน่วยงานทุกวันที่มีการดำเนินการเบิกจ่าย

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ทะเบียนและงบการเงินแยกแต่ละโครงการไว้ เพื่อให้หน่วยตรวจสอบภายในของสถาบัน หรือ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ข้อ ๑๖ กรณีเงินรายได้สุทธิคงเหลือจากหักค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้วจากบัญชีที่ ๑ ให้หน่วยงานโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร รายได้บริการทางวิชาการหน่วยงาน บัญชีที่ ๒ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากสิ้นสุดโครงการ

ข้อ ๑๗ หน่วยงานสามารถขออนุมัติใช้เงินรายได้บริการทางวิชาการหน่วยงาน จากบัญชีที่ ๒ ต่อสถาบัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน หรือการบริการทางวิชาการ

/ข้อ ๑๘...

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานจัดทำสรุปผลการดำเนินการทุกโครงการภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดโครงการ และทุกไตรมาสรายงานต่อสถาบัน

ข้อ ๑๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันรายจ่าย และมีอำนาจในการลงนามในสัญญาข้อตกลงในการจัดหาพัสดุที่ใช้ในโครงการ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการโครงการ การจัดหาตามระเบียบนี้ไม่อยู่ภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๒๐ การให้บริการโครงการใดไม่ได้เรียกเงินมัดจำ หรือค่าบริการล่วงหน้าจากผู้รับบริการ หากมีความจำเป็นให้ผู้รับผิดชอบโครงการยืมเงินทดลองจ่าย เพื่อใช้ในการดำเนินการได้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าหน่วยงาน และเป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินยืมทดลองจ่ายจากสถาบัน

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์และข้อกำหนดอื่นๆ ตลอดจนวิธีปฏิบัติที่จำเป็นต่างๆ เกี่ยวกับการบริการทางวิชาการ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๒๒ โครงการบริการทางวิชาการที่ได้รับอนุมัติก่อนระเบียบนี้บังคับใช้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ว่าด้วยการบริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธุ์ศักดิ์ โรจนากาศ)
นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔